

# PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2024 ROK

## Rozdział I Postanowienia ogólne § 1.

1. Podstawą „Programu współpracy Gminy Płoniawy-Bramura z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok”, zwanego dalej „**Programem**”, jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571)
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - a) „**ustawie**” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - b) „**Gminie**” – rozumie się przez to Gminę Płoniawy-Bramura,
  - c) „**Wójtę Gminy**” – rozumie się przez to Wójta Gminy Płoniawy-Bramura,
  - d) „**Radzie Gminy**” – rozumie się przez to Radę Gminy Płoniawy-Bramura,
  - e) „**organizacjach**” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy o działalność pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - f) **Komisji** - rozumie się Komisje konkursową.

## Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe Programu § 2.

1. Celem głównym Programu jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego - wzmocnienie roli organizacji w realizacji zadań publicznych, podnoszenie ich efektywności oraz jakości prowadzonych przez nie działań
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - a) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
  - b) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
  - c) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańcom Gminy,
  - d) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
  - e) uzupełnieniu działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
  - f) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych.

## Rozdział III Zasady współpracy § 3.

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. **pomocniczości**, polegającej na wspieraniu działalności organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
2. **suwerenności** stron, co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,

3. **partnerstwa**, co oznacza, że organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
4. **efektywności**, co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje współpracując ze sobą w wykonywaniu zadań będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
5. **uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności**, polegającej na obowiązku wzajemnego udostępniania przez Gminę oraz organizacje niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań oraz realnego szacowania kosztów przedstawionych w ofertach i harmonogramach.

#### **Rozdział IV** **Zakres przedmiotowy** **§ 4.**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy na etapie ich tworzenia.

#### **Rozdział V** **Formy współpracy** **§ 5.**

1. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formie:
  - a) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie wspierania lub powierzania wykonywania zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - b) publikowania istotnych informacji o działalności organizacji na stronach internetowych Urzędu ,
  - c) udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i szkoleniowego w zakresie określonym programem,
  - d) użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych,
  - e) przekazywania organizacjom, w miarę możliwości, materiałów informacyjnych i promocyjnych,
  - f) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć lub obejmowaniem patronatem imprez organizowanych przez organizacje,
  - g) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego, stanowionych przez Radę Gminy, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami uchwały, zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwałą nr 33.IV.2018 z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Płoniawy-Bramura,
  - h) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.

**Rozdział VI**  
**Priorytetowe zadania publiczne**  
**§ 6.**

1. Ustala się następujące zadania, jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacją prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:
  - 1) W zakresie polityki społecznej:**
    - a) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
    - b) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
    - c) udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym, żyjącym w ubóstwie oraz innym osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym,
    - d) objęcie opieką i wychowaniem dzieci i młodzieży z rodzin przeżywających trudności w sprawowaniu funkcji opiekuńczo – wychowawczej,
    - e) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.
  - 2) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży:**
    - a) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
    - b) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, głównie poprzez profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych, przeciwdziałanie narkomanii i przemocy w rodzinie i cyberprzemocy,
    - c) przeciwdziałanie przejawom agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży szkolnej, kształtowanie właściwych postaw społecznych,
  - 3) Ochrona i promocja zdrowia:**
    - a) prowadzenie edukacji zdrowotnej, działań profilaktycznych i innych działań prozdrowotnych na rzecz różnych grup wiekowych,
    - b) prowadzenie działań wspierających na rzecz osób przewlekle oraz terminalnie chorych,
    - c) upowszechnianie wiedzy z zakresu bezpiecznego uczestnictwa w ruchu drogowym oraz ochrony ppoż. wśród dzieci i młodzieży szkolnej.
  - 4) W zakresie kultury i sztuki:**
    - a) działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
    - b) wzbogacenie i propagowanie oferty kulturalnej Gminy,
    - c) organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych,
    - d) promocja młodych talentów,
    - e) upowszechnianie wiedzy o regionie wśród dzieci i młodzieży szkolnej,
    - f) kultywowanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
  - 5) W zakresie kultury fizycznej i turystyki:**
    - a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
    - b) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,
    - c) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i regionalnym, posiadających istotne walory merytoryczne i promocyjne dla Gminy.
2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom, może zostać dokonane na wniosek Wójta, po akceptacji ich przez radę w drodze zmiany uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**Rozdział VII**  
**Okres i sposób realizacji Programu oraz wysokość środków finansowych**  
**przeznaczonych na jego realizację**  
**§ 7.**

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy w 2024 r.
3. Zlecenie realizacji zadań organizacjom odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.
4. Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy i przeprowadzany jest w oparciu o przepisy ustawy.
5. Do oceny ofert złożonych przez organizacje powołana zostanie Komisja konkursowa.
6. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji konkursowej.
7. Wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy i na stronie internetowej Urzędu Gminy.
8. Szczegółowe zasady przekazywania, wykorzystania i rozliczania dotacji określa umowa.
9. Na wniosek organizacji Wójt Gminy może zlecić tej organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym zgodnie z art.19a ustawy.
10. W 2024 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się kwotę w wysokości, co najmniej 1000,00 złotych. Powyższe środki zaplanowane zostaną w budżecie Gminy na 2024 rok.
11. Środki przeznaczone na realizację Programu mogą być zwiększone, w przypadku złożenia przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty z własnej inicjatywy ofert na realizację zadań publicznych w trakcie roku budżetowego, których celowość realizacji zostanie uznana przez Wójta i Radę Gminy.

**Rozdział VIII**  
**Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 8.**

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
  - 1) liczba ofert złożonych w trybie konkursowym, pozakonkursowym, w tym liczba organizacji składających ofertę,
  - 2) liczba zawartych umów na realizację zadania,
  - 3) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
  - 4) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - 5) liczba dotacji przyznanych w trybie „małych dotacji”,
  - 6) liczba prowadzonych wspólnych przedsięwzięć, imprez, na które przekazano materiały informacyjno-promocyjne lub objęto patronatem,
  - 7) liczba konsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych.

2. W terminie do dnia 31 maja 2024 roku Wójt obowiązany jest przedłożyć Radzie Gminy oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2023 .

## **Rozdział IX**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 9.**

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa, w skład której wchodzi przedstawiciele Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje.
2. Osoby reprezentujące organizacje wybierane są spośród kandydatur zgłoszonych przez te organizacje, w odpowiedzi na ogłoszenie Wójta Gminy adresowane do ogółu organizacji prowadzących działalność na terenie Gminy.
3. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt Gminy w formie zarządzenia.
4. Komisja:
  - a) obraduje na posadzeniach, które zwołuje i prowadzi jej przewodniczący lub wyznaczony członek Komisji,
  - b) dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu,
  - c) prace Komisji są ważne przy udziale co najmniej 3 osób. Uczestnictwo w Komisji jest nieodpłatne i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

## **Rozdział X**

### **Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

#### **§ 10.**

1. Projekt Programu współpracy Gminy Płoniawy-Bramura z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok powstał na bazie Programu na 2023 rok.
2. Program został opracowany po konsultacjach, przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr 33.IV.2018 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Płoniawy-Bramura.
3. Projekt Programu został umieszczony w okresie od 13 listopada 2023 r. do 27 listopada 2023 r. na stronie internetowej Gminy Płoniawy-Bramura oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje społeczne”, wraz z ogłoszeniem o przeprowadzeniu konsultacji i formularzem zgłaszania opinii.
4. Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w okresie od 13 listopada 2023 r. do 27 listopada 2023 r.